

秋葉山公園県民水泳場 会議室利用申込書

秋葉山公園県民水泳場 管理事務所長 様

記入日 年 月 日

申込者名 (団体名) _____			
住 所 〒 _____			
TEL _____		FAX _____	
担 当 者 名 _____			
TEL _____		FAX _____	
日 時	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		
使用目的	_____		使用人数 人
お弁当 手配	☐ 不要 ☐ 要 @ ¥ × 個 = ¥ (お弁当) @ ¥ × 個 = ¥ (お茶)		
お 支 払 い 方 法	☐ 当日払いの場合 領収書宛名(申込者名と異なる場合) _____ ☐ 後日お振込の場合 請求書宛名(申込者名と異なる場合) _____ 郵 送 先 〒 _____ TEL _____		
備 考	_____	受 付 印	料 金 _____ 円
	_____		受領日 _____ 月 _____ 日
	_____		領収書 No. _____

※ 太枠内を記入してください
※ 申し込み後の取り消しは、プール利用に準じた規定の
キャンセル料金が発生します
※ 記入の個人情報は同意なく第三者に提供はいたしません

受 付 者	確 認 者
☐ TEL済 ☐ FAX済 ☐ メール済 ☐ 受渡し済	